

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN

| NOMBRE DEL TRÁMITE  |  | TRÁMITE  |                                      |
|---|--|--|--------------------------------------|
| OPERATIVO MOCHILA SEGURA  |  | SERVICIO   | X                                    |
| DESCRIPCIÓN   |  |  |                                      |
| TIENE COMO PROPÓSITO FOMENTAR UN AMBIENTE PACIFICO EN EL ENTORNO EDUCATIVO A TRAVÉS DE PROCESOS PREVENTIVOS Y CREATIVOS QUE ATIENDAN LAS SITUACIONES DE RIESGO O VIOLENCIA QUE PONGAN EN PELIGRO LA INTEGRIDAD Y LA SEGURIDAD DE LA COMUNIDAD ESCOLAR CON LA PARTICIPACIÓN DE LA COORDINACIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA, LA DELINCUENCIA Y EL DELITO, DERECHOS HUMANOS, PADRES DE FAMILIA Y DOCENTES |  |  |                                      |
| CLAVE DE IDENTIFICACION   | Q00/SPyT/02  |  |                                      |
| FUNDAMENTO JURIDICO   | ART. 115 CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, ART. 85, BANDO MUNICIPAL DE COACALCO DE BERRIOZÁBAL. |  |                                      |
| DOCUMENTO A OBTENER   | NO APLICA  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER   | NO APLICA                            |
| MODALIDAD   | HIBRIDO (ANEXAR LINK)  | PRESENCIAL   | DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)       |
|   |  | X  |                                      |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE   | NO APLICA  |  |                                      |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA   | SE VERIFICA A TRAVÉS DE LAS TARJETAS INFORMATIVAS  |  |                                      |
| REQUISITOS  | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO   | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO |
| PERSONAS FÍSICAS  | NO APLICA  | NO APLICA  | NO APLICA                            |
| PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS  | NO APLICA  | NO APLICA  | NO APLICA                            |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS  | NO APLICA  | NO APLICA  | NO APLICA                            |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO  | NO APLICA  |  |                                      |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA   | NO APLICA  |  |                                      |
| COSTO   | NO APLICA  | FUNDAMENTO JURIDICO  | NO APLICA                            |

Continuidad de buenos resultados



|  |   |                            |  |                            |
|--|---|----------------------------|--|----------------------------|
| FORMA DE PAGO  | EFFECTIVO   | TARJETA DE CRÉDITO         | TARJETA DE DÉBITO  | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?  | NO APLICA   |                            |  |                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS   | NO APLICA   |                            |  |                            |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN |   |                            |  |                            |
| NO APLICA  |   |                            |  |                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE  | NO APLICA   |                            |  |                            |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA   | NO APLICA   |                            |  |                            |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO  |   |                            | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE  |                            |
| COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL  |   |                            | COORDINACIÓN DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA, LA DELINCUENCIA Y EL DELITO |                            |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA  | Maestro CESAR EDGAR CARDOSO HERNANDEZ                     |                            |  |                            |
| DOMICILIO  |   |                            |  |                            |
| CALLE  | AVENIDA DALIA ESQUINA ZARZAPARRILLAS                      |                            | NO INT Y EXT   | S/N                        |
| COLONIA  | LOS HEROES COACALCO                                       |                            | MUNICIPIO  | COACALCO DE BERRIOZABAL    |
| C.P.   | 55712   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | TODOS LOS DÍAS DEL AÑO, 24 HORAS AL DÍA  |                            |
| LADA   | TELÉFONOS   | EXT                        | CORREO ELECTRÓNICO   |                            |
| 55   | 15420169  |                            | subtransito@coacalco.gob.mx  |                            |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO   |   |                            |  |                            |
| OFICINA  | NO APLICA   |                            |  |                            |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA   | NO APLICA   |                            |  |                            |
| DOMICILIO  |   |                            |  |                            |
| CALLE  | NO APLICA   |                            | NO INT Y EXT   | NO APLICA                  |
| COLONIA  | NO APLICA   |                            | MUNICIPIO  | NO APLICA                  |
| C.P.   | NO APLICA   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | NO APLICA  |                            |
| LADA   | TELÉFONOS   | EXT                        | CORREO ELECTRÓNICO   |                            |
| NO APLICA  | NO APLICA   | NO APLICA                  | NO APLICA  |                            |
| FORMATO(S) DESCARGABLES  | NO APLICA   |                            |  |                            |
| INFORMACIÓN ADICIONAL  |   |                            |  |                            |
| PREGUNTA FRECUENTE   | ES NECESARIO SOLICITAR LAS ACTIVIDADES MEDIANTE OFICIO?   |                            |  |                            |
| RESPUESTA:   | SI  |                            |  |                            |
| PREGUNTA FRECUENTE   | ESTAS ACTIVIDADES SE PUEDEN IMPARTIR EN OTRO MUNICIPIO?   |                            |  |                            |
| RESPUESTA:   | NO, SOLO EN COACALCO DE BERRIOZÁBAL                       |                            |  |                            |
| PREGUNTA FRECUENTE   | LOS PROGRAMAS PUEDEN APLICAR A CUALQUIER POBLACIÓN?       |                            |  |                            |
| RESPUESTA:   | LOS PROGRAMAS ESTAN DISEÑADOS DE ACUERDO A CIERTAS EDADES |                            |  |                            |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK   |   |                            |  |                            |



NO APLICA "2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

|   |  |
|---|--|
| <p>ELABORÓ:</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><u>Lic. MARIO ALBERTO MARTINEZ RAZO</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO</p> | <p>NO APLICA</p> <p>VISTO BUENO:</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><u>MAESTRO CESAR EDGAR CARDOSO HERNANDEZ</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO</p> <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>25 / 03 / 2026</p> |
|---|--|



Consideraciones:

El presente formato está diseñado con base en la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos en el Art. 13, numeral IX, donde expresa, es atribución de la Autoridad Local de Simplificación y Digitalización; Supervisar que los Sujetos Obligados mantengan



actualizada la información de sus Trámites y Servicios en el Portal Ciudadano Único de Trámites y Servicios y en el Registro de Regulaciones y, en su caso, requerir a los Sujetos Obligados su inmediata actualización.

**Art. 51,** El Portal Ciudadano Único de Trámites y Servicios es el medio nacional de difusión, consulta, información y registro de todos los Trámites y Servicios a cargo de los Sujetos Obligados de los tres órdenes de gobierno, que tiene por objeto brindar transparencia y certeza jurídica a las personas para que ninguna autoridad solicite trámites, requisitos o cualquier otra condición que no esté expresamente establecida en esta herramienta y;

**Art. 54,** Los Sujetos Obligados deberán registrar en el Portal Ciudadano Único de Trámites y Servicios, al menos, la siguiente información:

- I. Nombre y clave de identificación del trámite o servicio;
- II. Modalidad;
- III. Si el trámite o servicio se encuentra disponible en línea o presencial;
- IV. Fundamento jurídico de la existencia del trámite o servicio y de sus requisitos;
- V. Descripción en lenguaje ciudadano del trámite o servicio;
- VI. Cada uno de los requisitos que se solicitan;
- VII. En caso de que el trámite requiera alguna inspección o verificación, señalar el objetivo de la misma y la autoridad responsable;
- VIII. Los medios de contacto del Sujeto Obligado responsable del trámite o servicio;
- IX. El plazo que tiene el Sujeto Obligado para resolver el trámite o servicio y, en su caso, si aplica la afirmativa o negativa ficta;
- X. El plazo con el que cuenta el Sujeto Obligado para prevenir al solicitante, y el plazo con el que cuenta este último para cumplir con la prevención;
- XI. El monto de los derechos o aprovechamientos aplicables o la forma de determinar dicho monto, así como las alternativas para realizar el pago;
- XII. La vigencia de los avisos, permisos, licencias, autorizaciones, registros y demás resoluciones que se emitan;
- XIII. Las oficinas autorizadas para la recepción de la solicitud del trámite o servicio, incluyendo el domicilio y área responsable;
- XIV. Los horarios de atención al público, y
- XV. Las demás que establezca la Autoridad Nacional en los lineamientos correspondientes.

Lo antes mencionado con la finalidad de mejorar la calidad y el incremento de la eficiencia del marco regulatorio, a través de la disminución de los requisitos, costos y tiempos en que incurren los particulares para cumplir con la normativa aplicable, sin incrementar con ello los costos sociales, alcanzando con ello el bienestar de la población, la salud animal y sanidad vegetal, al medio ambiente, a los recursos naturales o a la economía.

En ese tenor, la **CÉDULA DEL REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS**, es una herramienta que permite dar cabal cumplimiento a lo previsto en la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos y el Decreto Número 261 del Poder Ejecutivo del Estado de México.