

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|   |  |   |  |  |   |
|---|--|---|--|--|---|
| NOMBRE:   |  | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>  |  | SERVICIO: <input type="checkbox"/>         |   |
| Talleres Culturales   |  |   |  |  |   |
| DESCRIPCIÓN:  |  |   | Código de la Cédula:   |  |   |
| Fomentar la actividad artística y cultural del municipio, promoviendo actividades y talleres para la comunidad. |  |   |  |  |   |
| FUNDAMENTO LEGAL:   |  | - Bando Municipal Coacalco de Berriozábal 2024, art. 76 al 79                       |  |  |   |
| DOCUMENTO A OBTENER:  |  | N/A   |  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A      |   |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  |  | SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>                             |  | DIRECCIÓN WEB: El trámite es presencial    |   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  |  |   | Cuando el ciudadano este interesado en participar en los talleres que se ofrecen en casa de cultura Calmecac |  |   |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA           |  |   | Verificación por parte del Coordinador de Cultura.   |  |   |
| REQUISITOS:   |  | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO  | COPIAS anotar con número la cantidad de copias   | FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO:        |   |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |  |   |  |  |   |
| -   |  | 2 fotografías tamaño infantil   | si   |  | Bando Municipal Coacalco de Berriozábal 2024, art. 76 al 79 |
| -   |  | Identificación oficial vigente (padre madre o tutor en caso de ser menor de edad)   | si   |  |   |
| -   |  | Certificado medico  | si   |  |   |
| -   |  | 3 números de emergencia y 3 familiares  | si   |  |   |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>   |  |   |  |  |   |
| n/a   |  | n/a   | n/a  | n/a  |   |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |  |   |  |  |   |
| n/a   |  | n/a   | n/a  | n/a  |   |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO  |  | Acudir a las instalaciones de la casa de cultura Calmecac para realizar su registro |  |  |   |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA   |  | 1 día.  |  |  |   |
| COSTO:  |  | \$ N/A  |  | Fundamento Jurídico                        |   |
| FORMA DE PAGO:  |  | EFFECTIVO <input type="checkbox"/>  | TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>  | TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>         |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:  |  | N/A   |  |  |   |
| OTRAS ALTERNATIVAS:   |  | N/A   |  |  |   |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE   |  | El trámite es personal y se debe cumplir con toda la documentación solicitada.      |  |  |   |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA   |  | Educación y cultura   |  |  |   |

|   |  |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
|---|--|--|------------------------------------|--|---------------------------------------|-------------------------|-------------------------|-----|
| <b>DEPENDENCIA U ORGANISMO</b>                |  | Dirección de educación y cultura                       |                                    | <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE</b> |                                       | Coordinación de Cultura |                         |     |
| <b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA</b>              |  | Lic. Marlon Ramírez Villalba                           |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>DOMICILIO:</b>                             | <b>CALLE:</b>  | Av. Hidalgo esq. 16 de Septiembre                      |                                    | <b>NO. INT. Y EXT.:</b>                  | s/n                                   |                         |                         |     |
| <b>COLONIA:</b>                               | Coacalco Centro  |  | <b>MUNICIPIO:</b>                  | Coacalco de Berriozábal                  |                                       |                         |                         |     |
| <b>C.P.:</b>                                  | 55712  |  | <b>HORARIO Y DIAS DE ATENCION</b>  |  |                                       |                         |                         |     |
|   |  | Lunes a Viernes de 9 am a 6 pm, Sábado de 9 am a 1 pm. |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>LADA</b>                                   | <b>TELEFONOS</b>   |  | <b>EXTS.:</b>                      | <b>FAX:</b>                              | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>            |                         |                         |     |
| 55  | 58790806   |  | n/a                                | n/a                                      | Educación_culturacoacalco@hotmail.com |                         |                         |     |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |  |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>OFICINA:</b>                               | N/A  |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>      | N/A  |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>DOMICILIO:</b>                             | <b>CALLE:</b>  | N/A  |                                    |  |                                       |                         | <b>NO. INT. Y EXT.:</b> | N/A |
| <b>COLONIA:</b>                               | N/A  |  | <b>MUNICIPIO:</b>                  | N/A                                      |                                       |                         |                         |     |
| <b>C.P.:</b>                                  | N/A  |  | <b>HORARIO Y DIAS DE ATENCION:</b> |  |                                       |                         |                         |     |
|   |  | N/A  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>LADA:</b>                                  | <b>TELEFONOS:</b>  |  | <b>EXTS.:</b>                      | <b>FAX:</b>                              | <b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>            |                         |                         |     |
| N/A   | N/A  |  | N/A                                | N/A                                      | N/A                                   |                         |                         |     |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>                  | ¿Qué clases se imparten en casa de cultura Calmecac?   |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>RESPUESTA:</b>                             | Guitarra, Ballet, Violin, piano, dibujo, pintura, canto y batería  |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>                  | ¿Horarios de casa de cultura Calmecac?   |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>RESPUESTA:</b>                             | Dependiendo la clase que te interesa, son de Lunes a Viernes de 9 am a 6 pm,   |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>                  | ¿Qué costo tiene tomar un taller de casa de Cultura Calmecac?  |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>RESPUESTA:</b>                             | Son aportaciones simbólicas de recuperación para las mejoras de casa de cultura y para los materiales de los diversos talleres |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>      |  |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |
| N/A   |  |  |                                    |  |                                       |                         |                         |     |

|   |   |                                |
|---|---|--------------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b>   | <b>VISTO BUENO:</b>   | <b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> |
|  |  | 24/02/2025.                    |
| ARMANDO DIAZ RUIZ<br>SUBDIRECTOR DE EDUCACIÓN Y CULTURA                             | MARLON RAMIREZ VILLALBA<br>DIRECTOR DE EDUCACIÓN Y CULTURA                          |                                |

