

CONSTANCIA DE NO ADEUDO PATRIMONIAL
REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:						TRAMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:
CONSTANCIA DE NO ADEUDO PATRIMONIAL								
DESCRIPCIÓN:						Código de la Cédula		
DOCUMENTO QUE ACREDITE QUE EL SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE NO TIENE ADEUDOS DE BIENES.								
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO. CAPÍTULO I, APARTADO VIII DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE INVENTARIO Y LA CONCILIACIÓN Y DESINCORPORACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES PARA LAS ENTIDADES FISCALIZABLES MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO.						
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE.		ES SOLICITADO CUANDO UN SERVIDOR PÚBLICO RETIRE DE SU EMPLEO, CARGO O COMISIÓN Y DEBE ACREDITAR QUE NO TIENE ADEUDOS EN CUESTIÓN DE BIENES.						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA		NO APLICA						
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con numero la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.			
PERSONAS FÍSICAS								
<ul style="list-style-type: none"> REALIZAR OFICIO DIRIGIDO AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO. 			SI	I	ARTÍCULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO. CAPÍTULO I, APARTADO VIII DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO Y CONTROL DE INVENTARIO Y LA CONCILIACIÓN Y DESINCORPORACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES PARA LAS ENTIDADES FISCALIZABLES MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO.			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
NO APLICA			NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
NO APLICA			NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		PRESENTAR OFICIO A LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO Y ESPERAR RESPUESTA						
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		INMEDIATA						
COSTO:		GRATUITO		Fundamento Jurídico NO APLICA				
FORMA DE PAGO		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) NO
DONDE PODRÁ PAGARSE:		NO APLICA						
OTRAS ALTERNATIVAS		NO APLICA						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE		DEBE CUMPLIR CON LOS REQUISITOS, DE NO SER ASÍ NO SE DARÁ TRÁMITE A SU SOLICITUD						
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		NO APLICA						
DEPENDENCIA U ORGANISMO:						UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE COACALCO DE BERRIOZÁBAL				COORDINACIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. ANGELES YASMIN DIMAS VARGAS			
DOMICILIO:	CALLE:	BARTOLOMÉ FLORES	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CABECERA MUNICIPAL		MUNICIPIO:	COACALCO DE BERRIOZABAL	
C.P.:	55700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:30 HRS A 18:00 HRS		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	58989993		NO APLICA	secretaria.ayuntamiento@coacalco.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PUEDE REALIZAR EL TRAMITE OTRA PERSONA?				
RESPUESTA:	SI, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿NECESITO IDENTIFICACIÓN?				
RESPUESTA:	SOLO EN CASO DE NO PODER COMPROBAR SU IDENTIDAD				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SE PUEDE REALIZAR EL TRAMITE EN ALGUNA OTRA OFICINA?				
RESPUESTA:	NO, SOLO EN EL LUGAR INDICADO				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
NO APLICA					
ELABORÓ:	VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:		
			21/02/2025		
LIC. MARIANA GABRIELA FLORES	LIC. ANGELES YASMIN DIMAS VARGAS				
NOMBRE COMPLETO	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				

