



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | | |
|---|--|---|--|--|-------------------|----------------------------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO | | |
| CONSTANCIA DE IDENTIDAD QUE OTORGA LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO. | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | CÓDIGO DE LA CEDULA | | NA | | |
| DOCUMENTO OFICIAL QUE SE ENTREGA AL HABITANTE DEL MUNICIPIO PARA ACREDITAR SU IDENTIDAD E IDENTIFICARSE ANTE CUALQUIER OTRA AUTORIDAD. | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | ARTÍCULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO. | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | CONSTANCIA DE IDENTIDAD. | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER | 60 DÍAS. | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | N/A | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | CUANDO EL SOLICITANTE LO REQUIERA. | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | N/A | | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS | FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO, | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | |
| IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE. | | | 1 | ARTÍCULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO. | | |
| COMPROBANTE DE DOMICILIO. | | | 1 | | | |
| ACTA DE NACIMIENTO. | | SI | 1 | | | |
| UNA FOTO INFANTIL RECIENTE A COLOR O BLANCO Y NEGRO, CON FONDO BLANCO. | | | 0 | | | |
| CURP. | | | 1 | | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | LLEVAR A LA VENTANILLA DE LAS OFICINAS DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS PARA EL TRÁMITE DE LA CONSTANCIA. | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 24 HORAS | | | | |
| COSTO: | | \$100 | FUNDAMENTO JURÍDICO: ARTÍCULO 91 DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO | | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFECTIVO | <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PACARSE: | | VENTANILLAS DE TESORERÍA | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | N/A | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | | SIEMPRE Y CUANDO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS. | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | N/A | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|---|---|--|-----|--|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | | |
| SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE COACALCO DE BERRIOZÁBAL | | | | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | LIC. ZAIRA TAIDE MONTOYA VALENZUELA | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | SEVERIANO REYES | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | | |
| COLONIA: | CABECERA MUNICIPAL | | | MUNICIPIO: | COACALCO DE BERRIOZÁBAL | | | |
| C.P.: | 55700 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | 09:00 A 18:00 HORAS DE LUNES A VIERNES. | | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 55 | 58 98 99 93 | | 2061 | N/A | sec.coacalco2022@gmail.com | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | | |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A | | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE OTRA PERSONA? | | | | | | | |
| RESPUESTA: | SI, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿SOLO PUEDO PRESENTAR MI CREDENCIAL PARA VOTAR? | | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO, PUEDE PRESENTAR UNA IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE. | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE EN ALGUNA OTRA OFICINA? | | | | | | | |
| RESPUESTA: | NO, SOLO LOS LUGARES INDICADOS. | | | | | | | |
| TRÁMITE O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | | |
| ELABORÓ: |  EDUARDO MIZAE EL AGUILERA GARCÍA ENLACE ADMINISTRATIVO | | | BUENO:  LIC. ZAIRA TAIDE MONTOYA VALENZUELA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 16 / 02 / 2024 | | | |

