



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
ACTA DE EXTRAVÍO DE TARJETA DE CIRCULACIÓN O PLACA VEHICULAR					
DESCRIPCIÓN:					
Acuerdo de Conciliaciones Vecinales					
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 150 de la Ley Orgánica Municipal en el Estado de México.				
DOCUMENTO A OBTENER:	ACTA INFORMATIVA			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando se extravía la Tarjeta de Circulación o placa vehicular.				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS					
<ul style="list-style-type: none"> • Identificación Oficial Vigente del solicitante • Factura del Vehículo • Comprobante de Domicilio con antigüedad no mayor a 3 meses. • Ultima Tenencia • Constancia de NO ROBO POR REPUBE 	SI	UNA COPIA	Artículo 150 de la Ley Orgánica Municipal en el Estado de México.		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
<ul style="list-style-type: none"> • Representante Legal con Poder Notarial • Identificación Oficial Vigente • Copia del documento Oficial extraviado (en caso de contar con el) 	SI	UNA COPIA	Artículo 150 de la Ley Orgánica Municipal en el Estado de México.		
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	INMEDIATA				
COSTO:	\$200.00	Fundamento Jurídico Artículo 150 de la Ley Orgánica Municipal en el Estado de México.			
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA MUNICIPAL				
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA				



APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA
-----------------------------------	-----------

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE COACALCO DE BERRIOZÁBAL		OFICIALÍA MEDIADORA-CONCILIADORA Y CALIFICADORA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. ZAIRA TAIDE MONTOYA VALENZUELA			
DOMICILIO:	CALLE:	SEVERIANO REYES	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CABECERA MUNICIPAL		MUNICIPIO:	COACALCO DE BERRIOZÁBAL	
C.P.:	55700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: 9:00 A 18:00 hrs DE LUNES A VIERNES, SÁBADO DE 9:00 A 13:00			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
55	58989993	2061	NO APLICA	sec.coacalco2022@gmail.com	

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

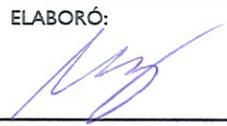
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A			
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA
-------------------------	-----------

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE OTRA PERSONA?
RESPUESTA:	NO, SOLO LA PERSONA INTERESADA.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿SOLO PUEDO PRESENTAR MI CREDENCIAL DE LECTOR?
RESPUESTA:	NO, CUALQUIER IDENTIFICACIÓN OFICIAL.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SE PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE EN ALGUNA OTRA OFICINA?
RESPUESTA:	NO, SOLO EN LOS LUGARES INDICADOS.

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

ELABORÓ:	 <p>SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO</p>	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 EDUARDO MIZAE L AGUILA GARCIA ENLACE ADMINISTRATIVO		LIC. ZAIRA TAIDE MONTOYA VALENZUELA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO