



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:				
Cierre Parcial de Calle.								
DESCRIPCIÓN:								
Documento oficial que acredita que un ciudadano puede realizar un cierre parcial de una vialidad por un tiempo determinado para realizar alguna eventualidad.								
FUNDAMENTO LEGAL:	Fracción X Del Artículo 91 De La Ley Orgánica Municipal Del Estado De México Y Artículo 26 Fracción V Del Bando Municipal De Coacalco De Berriozábal.							
DOCUMENTO A OBTENER:	Permiso	VIGENCIA:	Al día del evento.					
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	No aplica					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando se ocupe una parte de la vía pública.							
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:					
PERSONAS FÍSICAS								
-Oficio dirigido al Secretario del H. Ayuntamiento en donde se especifique la hora, dirección y tipo de evento que se llevara a cabo. -Croquis. -Pago del Permiso	ORIGINAL ✓ ✓ ✓	COPIA(S) 1 1 1	Fracción X Del Artículo 91 De La Ley Orgánica Municipal Del Estado De México Y Artículo 26 Fracción V Del Bando Municipal De Coacalco De Berriozábal.					
PERSONAS MORALES								
No Aplica	ORIGINAL No Aplica	COPIA(S) No Aplica	No Aplica					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
No Aplica	ORIGINAL No Aplica	COPIA(S) No Aplica	No Aplica					
OTROS								
No Aplica	ORIGINAL No Aplica	COPIA(S) No Aplica	No Aplica					
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 a 15 minutos.		TIEMPO DE RESPUESTA:	3 días hábiles.				
VIGENCIA:	Al día del evento.							
COSTO:	\$250.00 (doscientos cincuenta pesos 00/100 M.N)							
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO	<input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	<input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Tesorería Municipal.							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No Aplica.							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Siempre y cuando cumplan con los requisitos.							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Secretaría del Ayuntamiento.				Secretaría del Ayuntamiento.	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. José Gabriel Pawling Alva.			
DOMICILIO:	CALLE:	Severiano Reyes	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Coacalco de Berriozábal Centro.		MUNICIPIO:	Coacalco de Berriozábal.	
C.P.:	55700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas y Sábado de 9:00 a 13:00 horas.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
0155	58989993		2061	No Aplica	secretariaayuntamientocoacalco@gmail.com
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	No Aplica				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No Aplica				
DOMICILIO:	CALLE:	No Aplica	NO. INT. Y EXT.:	No Aplica	
COLONIA:	No Aplica		MUNICIPIO:	No Aplica	
C.P.:	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: No Aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
No Aplica	No Aplica		No Aplica	No Aplica	No Aplica
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	Coacalco de Berriozábal.				
OTROS					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Puedo cerrar la calle completa?				
RESPUESTA:	No, se debe permitir la circulación de personas y vehículos.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:					
RESPUESTA:					
PREGUNTA FRECUENTE 3:					
RESPUESTA:					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
No Aplica.					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
<hr/> Lic. Yamile Giselle Velázquez Daowz Jefe de Vinculación de la Secretaría Del Honorable Ayuntamiento.	<hr/> Lic. José Gabriel Pawling Alva Secretario del Honorable Ayuntamiento.	15 / ABRIL / 2016.