



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
Copias Certificadas del Registro Civil.					
DESCRIPCIÓN:					
Certificación que hace constar que existe un acta en los expedientes del Registro Civil.					
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 39 y 40 del Reglamento del Registro Civil y fracción VI del artículo 26 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Copia Certificada		VIGENCIA:	Seis meses.
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	DIRECCIÓN WEB
		No aplica			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A petición de parte.			
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS					
-Copia Simple del Acta.		ORIGINAL	✓	COPIA(S)	1
-Clave Única de Registro de Población (CURP)		ORIGINAL	✓	COPIA(S)	1
-Identificación Oficial Vigente.		ORIGINAL	✓	COPIA(S)	1
Artículo 39 y 40 del Reglamento del Registro Civil y fracción VI del artículo 26 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal.					
PERSONAS MORALES					
No Aplica		ORIGINAL	No Aplica	COPIA(S)	No Aplica
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
No Aplica		ORIGINAL	No Aplica	COPIA(S)	No Aplica
OTROS					
No Aplica		ORIGINAL	No Aplica	COPIA(S)	No Aplica
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		15 a 30 minutos.		TIEMPO DE RESPUESTA:	24 a 48 horas.
VIGENCIA:		6 meses.			
COSTO:		\$64.00 (sesenta y cuatro pesos 00/100 M.N)			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	
				TARJETA DE DÉBITO	
		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)			
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		Tesorería Municipal.			
OTRAS ALTERNATIVAS:		No Aplica.			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		Siempre y cuando cumplan con los requisitos.			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Secretaría del Ayuntamiento.			Oficialías del Registro Civil.		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. José Gabriel Pawling Alva.			
DOMICILIO:	CALLE:	Severiano Reyes		NO. INT. Y EXT.:	S/N



COLONIA:	Coacalco de Berriozábal Centro.			MUNICIPIO:	Coacalco de Berriozábal.
C.P.:	55700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas y Sábado de 9:00 a 13:00 horas.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
0155	58989993	2061	No Aplica	secretariaayuntamientocoacalco@gmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	Oficialías del Registro Civil. 01 Cabecera Municipal. 02/04 Villa de las Flores. 03 San Rafael.				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	01 Cabecera Municipal- Lic. Luis Landgrave Córdova. 02/04 Villa de las Flores- Lic. Lucia Zúñiga García. 03 San Rafael- Lic. Marco Antonio Sánchez Sánchez.				
DOMICILIO:	CALLE:	01 Cabecera Municipal. 02/04 Villa de las Flores. 03 San Rafael.		NO. INT. Y EXT.:	No Aplica
COLONIA:	01 Cabecera Municipal. 02/04 Villa de las Flores. 03 San Rafael.		MUNICIPIO:	Coacalco de Berriozábal.	
C.P.:	55700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
0155	01 Cabecera Municipal - 15421801	No Aplica	No Aplica	secretariaayuntamientocoacalco@gmail.com	
0155	02/04 Villa de las Flores - 58790245				
0155	03 San Rafael - 58910092				
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	Coacalco de Berriozábal.				
OTROS					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	No Aplica				
RESPUESTA:	No Aplica				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	No Aplica				
RESPUESTA:	No Aplica				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
No Aplica					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
<hr/>	<hr/>	<u>15 / ABRIL / 2016.</u>
Lic. Yamile Giselle Velázquez Daowz Jefe de Vinculación de la Secretaría Del Honorable Ayuntamiento.	Lic. José Gabriel Pawling Alva Secretario del Honorable Ayuntamiento.	