



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO:	
Copias Certificadas del Registro Civil.					
DESCRIPCIÓN:					
Certificación que hace constar que existe un acta en los expedientes del Registro Civil.					
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 39 y 40 del Reglamento del Registro Civil y fracción VI del artículo 26 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Copia Certificada		VIGENCIA: Seis meses.	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> DIRECCIÓN WEB		No aplica	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A petición de parte.			
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
-Copia Simple del Acta.		ORIGINAL	COPIA(S)	Artículo 39 y 40 del Reglamento del Registro Civil y fracción VI del artículo 26 del Bando Municipal de Coacalco de Berriozábal.	
-Clave Única de Registro de Población (CURP)		✓			
-Identificación Oficial Vigente.		✓			
<b>PERSONAS MORALES</b>					
No Aplica		ORIGINAL	COPIA(S)	No Aplica	
		No Aplica	No Aplica		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
No Aplica		ORIGINAL	COPIA(S)	No Aplica	
		No Aplica	No Aplica		
<b>OTROS</b>					
No Aplica		ORIGINAL	COPIA(S)	No Aplica	
		No Aplica	No Aplica		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		15 a 30 minutos.		TIEMPO DE RESPUESTA: 24 a 48 horas.	
VIGENCIA:		6 meses.			
COSTO:		\$64.00 (sesenta y cuatro pesos 00/100 M.N)			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		Tesorería Municipal.			
OTRAS ALTERNATIVAS:		No Aplica.			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		Siempre y cuando cumplan con los requisitos.			
DEPENDENCIA U ORGANISMO:			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
Secretaría del Ayuntamiento.			Oficialías del Registro Civil.		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. José Gabriel Pawling Alva.			
DOMICILIO:	CALLE:	Severiano Reyes		NO. INT. Y EXT.:	S/N





COLONIA:	Coacalco de Berriozábal Centro.			MUNICIPIO:	Coacalco de Berriozábal.
C.P.:	55700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas y Sábado de 9:00 a 13:00 horas.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
0155	58989993	2061	No Aplica	secretariaayuntamientocoacalco@gmail.com	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
OFICINA:	Oficialías del Registro Civil. 01 Cabecera Municipal. 02/04 Villa de las Flores. 03 San Rafael.				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	01 Cabecera Municipal- Lic. Luis Landgrave Córdova. 02/04 Villa de las Flores- Lic. Lucia Zúñiga García. 03 San Rafael- Lic. Marco Antonio Sánchez Sánchez.				
DOMICILIO:	CALLE:	01 Cabecera Municipal. 02/04 Villa de las Flores. 03 San Rafael.		NO. INT. Y EXT.:	No Aplica
COLONIA:	01 Cabecera Municipal. 02/04 Villa de las Flores. 03 San Rafael.		MUNICIPIO:	Coacalco de Berriozábal.	
C.P.:	55700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 horas.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
0155	01 Cabecera Municipal - 15421801	No Aplica	No Aplica	secretariaayuntamientocoacalco@gmail.com	
0155	02/04 Villa de las Flores - 58790245				
0155	03 San Rafael - 58910092				
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	Coacalco de Berriozábal.				
<b>OTROS</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	No Aplica				
RESPUESTA:	No Aplica				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	No Aplica				
RESPUESTA:	No Aplica				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					
No Aplica					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
_____	_____	15 / ABRIL / 2016.
Lic. Yamile Giselle Velázquez Daowz Jefe de Vinculación de la Secretaría Del Honorable Ayuntamiento.	Lic. José Gabriel Pawling Alva Secretario del Honorable Ayuntamiento.	